

WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO

przy Szkole Podstawowej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Zespole Szkół w Drohiczyne

na rok szkolny 2021/2022

Data złożenia wniosku:				-			-	2	0	2	1
------------------------	--	--	--	---	--	--	---	---	---	---	---

DANE OSOBOWE DZIECKA											
PESEL											
Imię*											
Nazwisko*						Data urodzenia*					
Miejsce urodzenia											
ADRES ZAMIESZKANIA DZIECKA											
Województwo*						Powiat*					
Gmina*						Miejscowość*					
Ulica						Dzielnica*					
Nr domu/nr mieszkania						Kod pocztowy*					
DODATKOWE INFORMACJE O DZIECKU											
Dziecko będzie uczęszczało na religię <input type="checkbox"/> religię katolicką <input type="checkbox"/> religię prawosławną*											
Dziecko posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego (należy zakreślić odpowiedź)								TAK		NIE	
Nr orzeczenia											
Poradnia, która podała orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego											
Typ orzeczenia (rodzaj niepełnosprawności)											
Dodatkowe informacje o dziecku											
WYBRANE PLACÓWKI wg preferencji rodziców (Kolejność wskazań jest istotna w procesie rekrutacji)											
Lp.	Przedszkole					Adres przedszkola					
1. pierwszego wyboru											
2. drugiego wyboru											
3. trzeciego wyboru											

* zakreślić wybór znakiem X

DANE OSOBOWE MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ						
Opiekun (właściwe zakreślić)	Rodzic	Opiekun prawny	Nie udzieli informacji	Nie żyje	Nieznany	Rodzic mieszka za granicą
Imię*			Drugie imię*			
Nazwisko*						
ADRES ZAMIESZKANIA MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ						
Województwo*			Powiat*			
Gmina*			Miejscowość*			
Ulica			Dzielnica*			
Nr domu/nr mieszkania			Kod pocztowy*			
DANE KONTAKTOWE MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ						
Telefon dom/komórka*						
Adres e-mail**						

DANE OSOBOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO						
Opiekun (właściwe zakreślić)	Rodzic	Opiekun prawny	Nie udzieli informacji	Nie żyje	Nieznany	Rodzic mieszka za granicą
Imię*			Drugie imię*			
Nazwisko*						
ADRES ZAMIESZKANIA OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO						
Województwo*			Powiat*			
Gmina*			Miejscowość*			
Ulica			Dzielnica*			
Nr domu/nr mieszkania			Kod pocztowy*			
DANE KONTAKTOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO						
Telefon dom/komórka*						
Adres e-mail**						

*oznaczone pola wymagane

** adres email jest wykorzystywany do przesłania nowego hasła w przypadku zagubienia oraz poinformowania o wynikach kwalifikacji. Nadawca informacji przesłanej pocztą internetową nie gwarantuje jej skutecznego dostarczenia do skrzynki pocztowej adresata.

KRYTERIA PRZYJĘĆ

(przy spełnionych kryteriach proszę postawić znak „x”)

Kryteria podstawowe wynikające z art.131 ust. 2 i 3. ustawy Prawo Oświatowe					LICZBA PUNKTÓW
1.	Wielodzietność rodziny dzieci matek lub ojców samotnie je wychowujących	TAK	NIE		
2.	Niepełnosprawność kandydata	TAK	NIE		
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	TAK	NIE		
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	TAK	NIE		
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	TAK	NIE		
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	TAK	NIE		
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	TAK	NIE		
Kryteria do drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego – ustalone przez gminę					
1.	Dziecko mające ustawowe prawo w danym roku rekrutacyjnym do wychowania przedszkolnego	TAK	NIE		
2.	Dziecko rodzica pracującego zawodowo, prowadzącego działalność gospodarczą, gospodarstwo rolne, samotnie go wychowującego	TAK	NIE		
3.	Dziecko rodzica pracujących zawodowo, prowadzących działalność gospodarczą, gospodarstwo rolne	TAK	NIE		
4.	Uczęszczanie rodzeństwa kandydata do przedszkola	TAK	NIE		
5.	W przypadku większej liczby kandydatów, którzy uzyskali taką samą liczbę punktów, od liczby miejsc, komisja rekrutacyjna dokonuje kwalifikacji kandydatów biorąc pod uwagę najstarszych kandydatów	TAK	NIE		

Uwagi.

Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej może prosić o przedłożenie dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów kwalifikacyjnych zaznaczonych we wniosku.

W przypadku nieprzedłożenia w terminie wskazanym przez Przewodniczącego dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów przyjmuje się, że dziecko nie spełnia danego kryterium.

Zobowiązuję się w okresie od 06 kwietnia 2021 r. od godz. 7.30 do 9 kwietnia 2021 r. do godz.15.30 pisemnie potwierdzić wolę zapisu dziecka do przedszkola, do którego zostało zakwalifikowane.

W przypadku braku potwierdzenia wyrażam zgodę na wykreślenie dziecka z listy zakwalifikowanych do przyjęcia do przedszkola.

Oświadczam, że podane powyżej dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
Podpis matki lub opiekunki prawnej

.....
podpis ojca lub opiekuna prawnego

Specyfikacja załączników do wniosku:

Kolejny numer załącznika	Rodzaj załącznika	Forma załącznika	Uwagi
1.			
2.			
3.			

Do wniosku dołączono łącznie załączników.

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE TREŚCI ZGŁOSZENIA I OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

Podstawą prawną danych osobowych dziecka, jego rodziców lub opiekunów prawnych w celu rekrutacji dziecka do przedszkola jest art. 23 ust. 1 pkt 1 i art. 27 ust.2 pkt 1 ustawy o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016.922 t.j.) zgodnie z którymi przetwarzanie jest dopuszczalne, jeżeli osoba, której dane dotyczą, wyrazi na to zgodę. Ponadto zgodnie z art. 23 ust. 1 pkt 2 ustawy przetwarzanie danych jest dopuszczalne, gdy jest to niezbędne do zrealizowania uprawnienie lub spełnienie obowiązku wynikającego z przepisu prawa, natomiast na podstawie art. 27 ust. 2 pkt 2 ustawy przetwarzanie danych, o których mowa w art. 27 ust. 1, jest dopuszczalne, jeżeli przepis szczególny innej ustawy zezwala na przetwarzanie takich danych bez zgody osoby, której dane dotyczą i stwarza pełne gwarancje ich ochrony. Przepisem takimi jest: ustawa z dnia 6 grudnia 2013 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2014 r. poz. 7).

Zgodnie z art. 23 ust. 1 pkt 1 i art. 27 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku w celu przyjęcia dziecka do oddziału przedszkolnego w roku szkolnym 2021/2022 .

Administratorem danych jest dyrektor szkoły.

Mam świadomość przysługującego mi prawa wglądu do treści danych oraz ich poprawiania. Dane podaję dobrowolnie.

Wyrażam zgodę/ nie wyrażam zgody* na opublikowanie imienia i nazwiska mojego dziecka na tablicy ogłoszeń na liście dzieci przyjętych lub liście dzieci nieprzyjętych.

Klauzula informacyjna dla rodziców kandydatów do oddziału przedszkolnego:

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana - rodzica słuchacza/uczniów danych osobowych jest dyrektor Zespołu Szkół z siedzibą w Drohiczynie, tel: 85 655 70 25, mail: zdrohiczyn@wp.pl
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Zespole Szkół w Drohiczynie możliwy jest pod adresem email: iodo@ecrklex.pl
3. Dane osobowe Pana/i/ ucznia będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit., c ogólnego rozporządzenie j/w o ochronie danych w celu realizacji zadań ustawowych, określonych w Ustawie – Prawo oświatowe z dn. 14 grudnia 2016 r. (Dz.U.2020.910 z późn. zm.) oraz Ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. (Dz.U.2018.1457 t.j.).
4. Posiada Pan/i /posiadasz prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.
5. Rodzicom/ uczniom/ słuchaczom przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych.
6. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest obowiązkowe ze względu na przepisy prawa oświatowego j/w.

.....
Podpis matki lub opiekunki prawnej

.....
podpis ojca lub opiekuna prawnego

*niepotrzebne skreślić

1) *Wielodzietność rodziny oznacza rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci.*

Wymagane udokumentowanie: oświadczenie rodzica o wielodzietności rodziny.

Oświadczenie rodzica o wielodzietności rodziny.

Oświadczam, że wychowuję dzieci.

.....
podpis rodzica

2) Wymagane udokumentowanie: orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tj. Dz. U. z 2016r. poz. 2046 z późn. zm).

3) Za osobę samotnie wychowującą dzieci uważa się jednego z rodziców albo opiekuna prawnego, jeżeli osoba ta jest panną, kawalerem, wdową, wdowcem, rozwódką, rozwodnikiem lub osobą, w stosunku do której orzeczono separację w rozumieniu odrębnych przepisów. Za osobę samotnie wychowującą dzieci uważa się także osobę pozostającą w związku małżeńskim, jeżeli jej małżonek został pozbawiony praw rodzicielskich lub odbywa karę pozbawienia wolności – o ile nie wychowuje wspólnie co najmniej jednego dziecka z jego rodzicem.

Wymagane udokumentowanie: prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub aktu zgonu oraz oświadczenia o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.

Oświadczenie rodzica samotnie wychowującego dziecko.

(Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka może zostać zweryfikowane w trakcie postępowania rekrutacyjnego).

Oświadczam, że samotnie wychowuję dziecko

.....
podpis rodzica

Oświadczam, że nie zamieszkuję wspólnie z ojcem/matką dziecka, oraz że nie sprawuję On/Ona opieki nad dzieckiem i nie wychowuje go wspólnie ze mną.

.....
podpis rodzica

- 4) Wymagane udokumentowanie – dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 998).
- 5) Wymagane udokumentowanie – zatrudnienia – (zaświadczenie z zakładu pracy, w przypadku samozatrudnienia aktualny wpis do rejestru działalności gospodarczej lub poświadczenie rozliczania się z ZUS-em lub Urzędem Skarbowym), studiowania – (zaświadczenie z uczelni o odbywaniu studiów w trybie dziennym).
- 6) Wymagane udokumentowanie – oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego:
- 7) Wymagane udokumentowanie – informacja zawarta we wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola.

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, iż pobyt mojego dziecka
(imię i nazwisko dziecka)

planowany jest powyżej 5 godzin dziennie.

.....
(podpis rodzica)

JESTEM ŚWIADOMY ODPOWIEDZIALNOŚCI KARNEJ ZA ZŁOŻENIE FAŁSZYWEGO OŚWIADCZENIA.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku w celu rekrutacji na rok szkolny 2021/2022 i ewentualnego kontaktu z rodzicem/prawnym opiekunem. Podane dane osobowe podlegają ochronie zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1000, 1669).

Data

.....
(podpis osoby składającej oświadczenie)